

**T.C**  
**GİRESUN VALİLİĞİ**  
**ŞEHİT ZAFER KONAK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vevd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Altınbaş*

## GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, beldahlarm olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namusait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar çâflet ve dâbâlet ve hatta hyanel içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurmaktır! Muhtap olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Altınbaş*

## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:</b> <b>GİRESUN</b>		<b>İlçesi:</b> MERKEZ	
<b>Adres:</b>	Duroğlu Beldesi Cumhuriyet Cad. Konacık Mah. No:69 Merkez/GİRESUN	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	40°50'14.2"N 38°28'15.6"E
<b>Telefon Numarası:</b>	0(454) 253 53 47	<b>Faks Numarası:</b>	0(454) 253 53 47
<b>e- Posta Adresi:</b>	717240@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	http://zaferkonakilkokulu.meb.k12.tr
<b>Kurum Kodu:</b>	717240	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün



# SUNUŞ



Her geçen gün gelişen ve değişen dünyada günümüz ve geleceğin gereksinimleri karşılayacak adımları atmalı ve bu yönde faaliyetlere önem vermeliyiz. Faaliyet ve projelerimiz planlı, organize ve eşgüdüm içinde yürütülmeli, bireysellikten uzak olmalıdır. Başarıya ulaşmak için planlı ve stratejik çalışmalara imza atmakla mümkün olur ve değer kazanır.

Stratejik yönetimin önemine inanarak okulumuz öğretmenleri, öğrencileri ve velilerin beklentileri doğrultusunda milli ve manevi değerlerimizden sapmadan yapılacak çalışmaların başarıyı getireceğine kuşku yoktur.

Okul tek başına sorunların üstesinden gelemez fakat sorunlara ışık tutarak çözümlerini kolaylaştırabilir. Okuldan beklenen eğitim ve öğretim ağırlıklı, öğrencilerin hayata hazırlanmalarını sağlamaktır. Biz, köy, il ve bölge olarak hayata en çok hazırlanma gereği hissedilen bireylerin çoğunlukta olduğu bir çevrede bulunmaktayız. Bu da yükümüzü ve sorumluluğumuzu arttırmaktadır. Planlı yaparak amaçlara ulaşmayı kolaylaştırmak istiyoruz. Okulumuzu güzelliklerle anılan bir okul haline getirmeye talibiz. İnançımız şu ki ülkemizin kalkınması ve çağdaşlaşması eğitim kurumlarının vereceği eğitimin kalitesiyle mümkün olacaktır.

Etkili ve başarılı bir eğitim öğretim için stratejik yönetim ve planlamanın kaçınılmaz olduğuna inanarak okulumuzun stratejik plan çalışmalarını aksatmadan yürüten Stratejik Planlama Ekibimize, sürece destek vererek okulumuzun kalitesini artırmak isteyen tüm personel, veli ve öğrencilerimize teşekkür ediyorum.

Nizamettin ARSLANTÜRK

OKUL MÜDÜRÜ

# İÇİNDEKİLER

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

## 2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
  - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
  - 2.7.2. İnsan Kaynakları
  - 2.7.3. Teknolojik Düzey
  - 2.7.4. Mali Kaynaklar
  - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Çevre Analizi -PESTLE
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

## 4. AMAÇ, HEDEF PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Amaçlar Hedefler Performans Göstergeleri ve Stratejiler

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Nizamettin ARSLANTÜRK	Okul Müdürü	Taner KOLUKISAOĞLU	Müdür Yardımcısı
Arzu BAŞKÖY	Öğretmen	Hüseyin ÇAKIR	Öğretmen
Nurhan ALTUNBAŞ	Öğretmen	Hacer AYDIN KIRLAK	Öğretmen
Elif PARLAKOĞLU	Okul Aile Birliği Başkanı	Yasemin İLERİ DOĞAN	Öğretmen
Murat DOĞAN	Okul Aile Birliği Üyesi		

## 1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

## 2. DURUM ANALİZİ

*Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun "neredeyiz?" sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.*

*Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;*

- *Kurumsal tarihçe*
- *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
- *Mevzuat analizi*
- *Üst politika belgelerinin analizi*
- *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
- *Paydaş analizi*
- *Kuruluş içi analiz*
- *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*

## 2.1. Kurumsal Tarihçe

1938 yılında Pınarçukuru , Barçaçakırlı ve Konacık Köyü sakinleri tarafından Duroğlu Mahallesine ahşap , 2 Katlı, 3 derslikli ,1 müdür odası 1 öğretmenler odası ve salondan oluşan Konacık İlköğretim Okulu inşa edilmiştir.Bu yıllarda eğitim-öğretime 1939 yılında tek öğretmenle başlanmıştır.

Okul binası köylüler tarafından yapılmıştır. Arsa ve bahçesi de köy sakinlerinden Mustafa ÖZDEMİR adlı hayırsever tarafından verilmiş ve tapusu köy tüzel kişiliğine geçirilmiştir.

İlk yıllarda ihtiyaca karşılık veren okul daha sonraki yıllarda ihtiyacı karşılayamaz duruma gelmiştir.1961-1962 eğitim öğretim yıllarında Milli eğitim ve öğrenci velilerinin maddi katkıları ile yapılan tadilatla 5 dersliğe çıkarılmıştır. İlerleyen senelerde 5 derslik de ihtiyacı karşılayamaz duruma gelince 1964-1965 eğitim öğretim yılında okulun zemin katına öğrenci velilerinin katkılarıyla 2 derslik daha yapılmıştır.

Okul binasının ahşap olması sebebiyle zamanla meydana gelen yıpranma sonucu Giresun Milli Eğitim Müdürlüğü'ne müracaatlar gerçekleştirilmiştir. Başvurular sonucu onarımın mümkün olmadığını anlaşılması üzerine köy muhtarı Ali ÇENGEL'in girişimleriyle Giresun Valiliği'ne müracaat edilmiştir. Bu girişimin sonucunda 1976 yılı mali bütçesine yapımı için ödenek ayrılarak 1976 yılında 3 katlı 12 derslikli beton bina yapılmış ve hizmete açılmıştır.

Konacık İlköğretim Okulu'nun ortaokul kısmı 1969-1970 eğitim öğretim yılında geçici binalarda hizmete açılmıştır.1982-1983 eğitim öğretim yılında ilkokul ve ortaokul birleştirilmiş ve Konacık İlköğretim Okulu adı altında hizmet vermiştir.

2005 yılında Duroğlu Şehit Jandarma Onbaşı Zafer Konak İlköğretim Okulu adıyla eğitim-öğretim veren okulumuzun adı 2007 yılında da Şehit Zafer Konak İlköğretim Okulu olarak değişmiştir.

2012 yılından itibaren Şehit Zafer Konak Ortaokulu ve Şehit Zafer Konak İlkokulu olmak üzere iki ayrı binada eğitim öğretime devam edilmektedir.

2014 yılında İlkokul kısmına Müdür ve Müdür Yardımcısı atanmıştır.2023 yılında müdür ve müdür yardımcılarının görev süreleri dolmuş, yeni müdür ve müdür yardımcısı atanmıştır.



## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Şehit Zafer Konak İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim ile izleme ve değerlendirme olmak üzere dört bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 3 stratejik amaç, 3 stratejik hedef, ve 28 performans göstergesine yer verilmiştir. Şehit Zafer Konak İlkokulu İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:

Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılmış ve bu öğrencilerin okula devamları sağlanmıştır. Okulumuzda öğrenci devamsızlığı konusunda problem olmamıştır.

Taşınmalı eğitim ve öğle yemeği konusunda gerekli tedbirler alınmış ve bunlarla ilgili istek ve şikayetlere anında cevap verilmiştir.

Öğrencilerimizin sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranı artırılmış ve bu konuda destekleyici ve özendirici çalışmalar yapılmıştır.

Öğrencilerimize kitap okuma alışkanlığı kazandırma amacıyla yapılan çalışmalarda başarı elde edilmiş ve 2024-2028 döneminde de kitap okuma oranının artması hedeflenecektir.

Derslik başına düşen öğrenci sayısı göstergelerinde 2019-2023 döneminde ülke geneli ortalaması ile kıyaslanınca okulumuz gayet iyi durumdadır.

2024-2028 dönemi için okulumuzun ve idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlardan yararlanarak ulaşılabilecek yeni performans göstergelerinin belirlenmesi kararlaştırılmıştır.

## 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi başlığı altında Millî Eğitim Bakanlığına ilişkin mevzuatlar incelenmiştir. İncelenen mevzuatlar çerçevesinde, Bakanlığımız faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılmaması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none"> <li>Okulumuz "Dayanak" başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri</li> <li>yerin e getirmek</li> <li>"Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri" faaliyetlerini yürütmek.</li> <li>Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat Hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütmek</li> <li>İlkokul öğrencilerinin</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>T.C. Anayasası</li> <li>1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu</li> <li>652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname</li> <li>222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961/10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003</li> <li>657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</li> <li>5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu</li> <li>3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu</li> <li>439 Sayılı Ek Ders Kanunu</li> <li>4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu</li> <li>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</li> <li>MEB Personel Mevzuat Bülteni</li> <li>MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)</li> <li>Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği</li> <li>04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'nün Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge</li> <li>26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.</li> <li>Diğer kurumlarla işbirliği gerektiren çalışmalar mevzuata uygun bir şekilde yürütülmektedir.</li> <li>Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.</li> <li>Mevzuat itibariyle öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.</li> <li>Kurumumuzca sınıf mevcutları fazla olup sınıf içi yardımcı personel bulunmamaktadır.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mevzuat itibariyle Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması</li> <li>Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi</li> <li>Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde "yenileme" çalışmaları yerine "güncelleme" çalışmalarına yer verilmesi</li> <li>Sınıf mevcutlarının azaltılması, sınıf içine yardımcı personel verilmesi</li> </ul>

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans
1	12. Kalkınma Planı
2	Cumhurbaşkanlığı Programı
3	Orta Vadeli Program
4	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
5	Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
6	Giresun Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

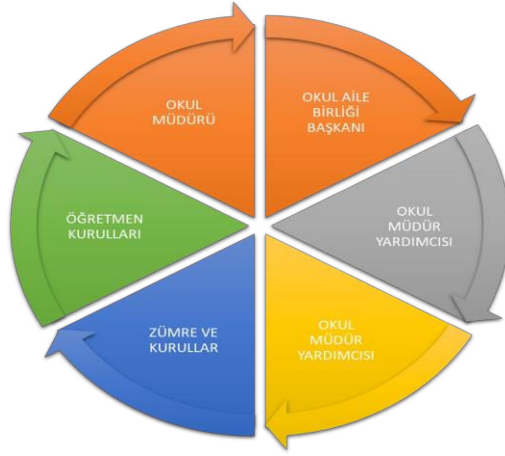
## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	Eğitim-öğretim iş ve işlemleri Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi Okul Öncesi Eğitim Ücret Tespit Çalışmaları
Rehberlik faaliyetleri	Okul Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonu Toplantıları Okul ve Sınıf Rehberlik Planı hazırlanması Okul ve Sınıf Risk haritalarının oluşturulması Rehberlik Hizmetleri İhtiyacı Belirleme Anketleri (RİBA)
Sosyal faaliyetler	Sosyal Sorumluluk Projeleri
Sportif faaliyetler	Futbol,voleybol,masa tenisi turnuvaları Geleneksel çocuk oyunları yarışmaları
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Şiir dinletileri Resim sergileri Tiyatrolar
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Eğitim ve öğretim kurumları yöneticilerinin niteliğinin artırılmasına yönelik çalışmalara katılım sağlanması Öğretmenlerin mesleki gelişimleriyle ilgili faaliyetlerinin desteklenmesi Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerinin yürütülmesi Norm tespit çalışmaları, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi Öğretmenlerin atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemleriyle ilgili okul bazlı işlemlerin yürütülmesi
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul-Aile Birliği Toplantıları Kantin İş ve İşlemleri

<b>Öğrencilere yönelik faaliyetler</b>	Öğrencilerimizin yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere teşvik edilmesi ve katılımın artırılması Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bilişim teknolojileri ile bilişim ürünlerinin kullanılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi Eğitim ve öğretimde teknolojik imkânların etkin ve yaygın biçimde kullanılmasının ve her öğrencinin bilgi teknolojilerinden yararlanmasının sağlanması
<b>Ölçme değerlendirme faaliyetleri</b>	Öğrencilerin akademik süreçleriyle ilgili ölçme ve değerlendirme işlemlerinin sorunsuz şekilde gerçekleştirilmesinin sağlanması
<b>Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler</b>	Öğrenme ortamlarında fiziki ve teknolojik iyileştirmeler yapılması
<b>Ders dışı faaliyetler</b>	Müze ve ören yeri gezileri Toplum hizmeti çalışmaları

## 2.6. Paydaş Analizi



### İç paydaşlar:

Paydaş Adı	İç Paydaş
Okul Müdürümüz	√
Öğretmenlerimiz	√
Öğrencilerimiz	√
Velilerimiz	√
Personelimiz	√

### Dış paydaşlar:

Paydaş Adı	Dış Paydaş
Giresun İl Millî Eğitim Müdürlüğü	√
Giresun Valiliği	√
İl Millî Emniyet Müdürlüğü	√
İl Toplum Sağlığı Merkezi	√
Diğer Eğitim Kurumları	√
İl Belediye Başkanlığı	√

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen öneriler de dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 12, öğrenciler için toplam 12, veliler için ise yine 12 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri sonuçları aşağıdaki gibi yorumlanmıştır. Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 77 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 20 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

- “Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin % 90’ı “Tamamen Katılıyorum”, %10’u ise “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Okul müdür ve müdür yardımcısına ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin % 95’i “Tamamen Katılıyorum”, %5’i ise “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.” sorusuna öğrencilerin %100’ü ‘Tamamen Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmiştir.
- “Okulda kendimi güvende hissediyorum.” sorusuna öğrencilerin %100’ü ‘Tamamen Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.” sorusuna öğrencilerin % 90’ı ‘Tamamen Katılıyorum’, %5’i “Katılıyorum.”, %5’i “Kısmen Katılıyorum” ise yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin % 85’i “Tamamen Katılıyorum”, %15 i ise “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin % 80’i “Tamamen Katılıyorum”, %20’si ise “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.” sorusuna öğrencilerin % 90’ı ‘Tamamen Katılıyorum’, %10’u ise “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Okulun içi ve dışı temizdir.” sorusuna öğrencilerin %100’ü ‘Tamamen Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna öğrencilerin % 70’i ‘Tamamen Katılıyorum’, %20’si ‘Katılıyorum’, %10’u ise ‘Katılmıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.” öğrencilerin % 80’i ‘Tamamen Katılıyorum’, %10’u ‘Katılıyorum’, %10’u ise ‘Katılmıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna öğrencilerin % 90’ı ‘Tamamen Katılıyorum’, %10’u ise “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan 7 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

- “Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 7 öğretmenimizin % 60’ı ‘Tamamen Katılıyorum’, % 40’ı ise ‘Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Kurumumuzdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 7 öğretmenimizin % 90’ı ‘Kesinlikle Katılıyorum’, % 10’u ise ‘Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 7 öğretmenimizin %100’ü ‘Tamamen Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 7 öğretmenimizin % 80’i ‘Tamamen Katılıyorum’, % 20’si ise ‘Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 7 öğretmenimizin % 90’ı ‘Katılıyorum’, % 10’u ise ‘Katılmıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 7 öğretmenimizin % 70’i ‘Tamamen Katılıyorum’, % 30’u ise ‘Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.” sorusuna anket çalışmasına katılan 7 öğretmenimizin % 80’i ‘Tamamen Katılıyorum’, % 20’si ise ‘Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 7 öğretmenimizin % 70’i ‘Tamamen Katılıyorum’, % 30’u ise ‘Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 7 öğretmenimizin % 60’ı ‘Tamamen Katılıyorum’, % 30’u ‘Katılıyorum’, %10’u ise “Kısmen Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.” sorusuna anket çalışmasına katılan 7 öğretmenimizin % 60’ı ‘Tamamen Katılıyorum’, % 40’ı ise ‘Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 7 öğretmenimizin %100’ü ‘Tamamen Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 7 öğretmenimizin % 70’i ‘Tamamen Katılıyorum’, % 30’u ise ‘Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.

## Veli Anketi Sonuçları:

60 veli içerisinde “Tesadüfi Örneklem Yöntemi”ne göre 20 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

- “Şehit Zafer Konak İlkokulunun bir velisi olduğum için mutlu ve memnunum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velimizin % 90’i ‘Tamamen Katılıyorum’, % 10’i ise ‘Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Şehit Zafer Konak İlkokulu benim için güvenilirdir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velimizin % 100’ü ‘Tamamen Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Şehit Zafer Konak İlkokulu problemlere karşı çözüm odaklıdır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velimizin % 80’i ‘Tamamen Katılıyorum’, % 20’si ise ‘Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Şehit Zafer Konak İlkokulu idaresine istediğimiz zaman ulaşabiliriz.” sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velimizin % 100’ü ‘Tamamen Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Şehit Zafer Konak İlkokulu adaletli davranır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velimizin % 95’i ‘Kesinlikle Katılıyorum’, % 5’i ise ‘Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Şehit Zafer Konak İlkokulu öğrencilerin ve velilerin memnuniyetini önemser.” sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velimizin % 90’u ‘Tamamen Katılıyorum’, % 10’u ise ‘Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Şehit Zafer Konak İlkokulunun gerçekleştirdiği çalışmalardan memnunum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velimizin % 90’ı ‘Tamamen Katılıyorum’, % 10’u ise ‘Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Okul sağlığı ve temizliği ile ilgili hizmetlerden memnunum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velimizin % 95’i ‘Tamamen Katılıyorum’, % 5’i ise ‘Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Okul güvenliği ilgili hizmetlerden memnunum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velimizin % 95’si ‘Tamamen Katılıyorum’, % 5’i ise ‘Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Öğretmenlerin mesleki becerilerinden ve iletişim becerilerinden memnunum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velimizin % 90’ü ‘Tamamen Katılıyorum’, % 10’si ise ‘Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Okul idarecilerinin yönetim becerilerinden ve iletişim becerilerinden memnunum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velimizin % 90’si ‘Tamamen Katılıyorum’, % 10’i ise ‘Katılıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.
- “Okul sosyal medya hesaplarının paylaşımlarından ve aktifliğinden memnunum” sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velimizin % 90’si ‘Tamamen Katılıyorum’, % 5’i ‘Katılıyorum’, % 5’i ise ‘Katılmıyorum’ yönünde görüş belirtmişlerdir.



## 2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

### 2.7.1. Teşkilat Yapısı

**Tablo 4. Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu**

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Okul öncesi:15 1.sınıf:11 2.sınıf:19 3.sınıf:21 4.sınıf:11 Kaynaştırma öğrencisi:2
Akademik başarı verileri	Öğrencilerimizin akademik başarı düzeyleri normal seviyededir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Okulumuz sosyal-kültürel ve sportif etkinliklere katılım göstermektedir.
Öğrenme stilleri envanteri	Öğretmenlerimiz tarafından öğrenme stilleri envanteri uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	Okulumuzdasürekli devamsız öğrenci bulunmamaktadır. Öğrencilerimizin okula devam noktasında hassasiyetleri oldukça iyidir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci sayısı:2 Mezuniyet durumları: Lisans Öğretmen sayısı:6 Mezuniyet durumları: Lisans Destek Personeli Sayısı:1
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Öğretmenlerimizin %80'i hizmetiçi eğitime katılmaktadır.
Öğrenme ortamı verileri	Derslik Sayısı:8 Kütüphane:1 Çok Amaçlı Salon:1 Kantin:1
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.

## 2.7.2. İnsan Kaynaklar

**Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Öğretmenleri, personeli, öğrencileri ve velileri yönetir ve okulun günlük işleyişini denetler. Eğitim programlarını, öğretim metotlarını, hedeflerini belirler ve bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için çalışır.
Müdür Yardımcısı	Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi konularda okul müdürü tarafından verilen görevleri yerine getirir.
Öğretmenler	-Kendilerine verilen ve yetkili sayıldıkları dersleri okutmak. -Okuttukları derslerle ilgili uygulama ve deneyleri yapmak. -Serbest çalışma saatlerinde öğrencileri gözetlemek. -Ders dışında okulun eğitim öğretim ve yönetim işlerine katılmak. -Kanun yönetmelik ve emirlerle tespit edilen ödevleri yapmak. -Öğrencilerin sorunlarıyla ilgilenmek.
Yardımcı Hizmetler Personeli	-Okulun temizlik işleriyle ilgilenmek ve hijyeni sağlamak. -Okulun ısınmasını sağlamak -Kaloriferin bakım ve temizliğini yapmak.

**Tablo 6. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları**

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No		
Nizamettin ARSLANTÜRK	Müdür	Bilgisayar Kullanım Kursu (Windows 98, Word, Excel)	20/04/2001	2001280126		
		Bilgisayar Kullanımı (Windows98, Word, Excel)	07/03/2003	2003280003		
		İnternet Kullanımı ve Web Sayfası	11/04/2003	2003280017		
		Dizaynı Kursu	29/07/2005	2005280081		
		Zihinsel Engelliler Eğitiminde Görev Alacak Öğretmenlerin Eğitimi Kursu	09/01/2009	2009280028		
		PHOTOSHOP KURSU	26/06/2009	2009280121		
		SATRANÇ ÖĞRETİCİLİĞİ KURSU	03/04/2009	2009280054		
		TRAFİK VE ÇEVREBİLGİSİ DERSİ FORMATÖRLÜĞÜ KURSU	18/09/2015	2015280192		
		Okul Müdürleri Eğitim Programı	17/06/2016	2016280210		
		4.02.02.01.020 - Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu Sınav Sorumlusu Tamamlama Kursu	22/12/2017	2017280253		
		4.01.03.01.025 - Soruşturma Teknikleri Kursu				
		Taner KOLUKISAOĞLU	Müdür Yardımcısı	ADAYLIK TEMEL EĞİTİM KURSU	01/02/2013	2013630016
				ADAYLIK HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU	15/06/2013	2013630177
				BİLGİSAYAR - FATİH PROJESİ HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU	09/02/2015	2015630062
2.01.01.05.019 - Sınıfında Yabancı Uruklu Öğrenci Bulunan Öğretmenlerin Eğitimi Kursu	19/12/2016			2016630471		
1.01.01.06.012 - Öğretmenlerin Kapsayıcı Eğitim Bağlamında	05/10/2020			2020000480		
	12/02/2018			2018000016		
	02/04/2018			2018000066		
	16/03/2020			2020000078		
	19/03/2020			2020000102		
	16/05/2018			2018280220		
	21/10/2019	2019280085				

	Uzaktan Eğitim, Tasarım ve Yönetim	19/10/2020	2020000493
	Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	08/03/2021	2021000199
	4.01.01.02.017 - FATİH Projesi -	12/09/2012	2012630374
	BTnin ve İnternetin Bilinçli ve	09/03/2020	2020280269
	Güvenli Kullanımı Kursu	08/02/2021	2021000162
	4.01.01.02.028 - FATİH Projesi	01/03/2024	2024981658
	Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	26/04/2021	2021000307
	2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet	20/10/2021	2021001022
	Eğitimi Kursu	18/11/2021	2021001124
	2.01.01.02.033 - Müze Eğitimi Kursu	08/02/2022	2022000507
	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi	10/02/2022	2022000513
	Kursu	29/03/2022	2022000604
	1.02.01.01.004 - Diksiyon ve Güzel	16/04/2022	2022000756
	Konuşma Kursu	16/04/2022	2022000768
	2.02.09.01.007 - Zeka Oyunları 1	25/06/2022	2022001016
	Uzaktan Eğitimi Kursu	24/06/2022	2022001018
	2.02.09.01.008 - Zekâ Oyunları 2	12/09/2022	2022001259
	Uzaktan Eğitimi Kursu	10/09/2022	2022001269
	UYUM EĞİTİMİ SEMİNERİ	14/11/2022	2022001520
	OKUL TABANLI AFET EĞİTİMİ	10/02/2023	2023001142
	SEMİNERİ	04/03/2023	2023001451
	Başlangıç Düzeyi Yan Flüt Eğitimi	04/03/2023	2023001450
	Semineri	19/04/2023	2023002449
	2.01.03.01.145 - Okullarda Hijyen	24/06/2023	2023003847
	Eğitimi Semineri	17/07/2023	2023004331
	1.02.01.01.015 - Türkçenin	16/11/2023	2023007736
	Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan		
	Eğitim Semineri		
	2.02.09.02.006 - Sınıf		
	Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim		
	Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve		
	Matematik Öğretimi Becerilerinin		
	Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim		
	Semineri		
	2.02.09.02.008 - Mesleki Çalışma -		
	Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul		
	Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma		
	Semineri		
	1.02.04.01.021 - İlk Yardım Uzaktan		
	Eğitimi Semineri		
	2.01.03.01.013 - Atık Yönetimi ve		
	Sıfır Atık Semineri		
	4.02.02.01.025 - Özel Ulaştırma		
	Hizmetleri Mesleki Eğitim ve		
	Geliştirme (SRC) Teorik ve		
	Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri		
	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme		
	(Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri		
	4.01.03.03.004 - Yönetimsel		
	Beceriler Semineri		
	1.02.03.02.006 - Merhamet ve		
	Yavaşlamak Semineri		
	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak		
	Semineri		
	2.01.01.06.018 - Sınıf İçi Ölçme ve		
	Değerlendirme Semineri		
	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim		
	ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi		
	Semineri		
	2.02.09.02.016 - Sınıf		
	Öğretmenlerinin Matematik Öğretim		
	Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri		
	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla		
	Mücadele Semineri 1		
	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh		
	Sağlığı Seminer		
	2.01.03.01.083 - Çocuk ve Ergenlerde		

		Kayıp ve Yas Semineri 2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri 2.01.03.01.121 - Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri 3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri 2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri		
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

**Tablo 7. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
	Okul öncesi	1	0	21 yıl	1
	Sınıf	3	3	12 yıl-13 yıl- yıl-21 yıl- 12 yıl -33 yıl- 43 yıl	6
	İngilizce	1	0	10 yıl	1
1-3 Yıl	-	0	0	-	0
4-6 Yıl	-	0	0	-	0
7-10 Yıl	İngilizce	1	0	10 yıl	1
11-15 Yıl	Sınıf-Sınıf-Sınıf	2	1	12 yıl-13 yıl- 12 yıl	3
16-20	-	0	0	-	0
20 ve üzeri	Okul öncesi-Sınıf-Sınıf- Sınıf	2	2	21 yıl-21 yıl- 33 yıl-43 yıl	4

**Tablo 8. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları**

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Hüseyin ÇAKIR	Sınıf	Rehber Öğretmen Yetiştirme Kursu	18/09/2000	2000280091
		Bilgisayar Kullanım Kursu (Windows, Word ve İnternet)	08/05/2006	2006280024
		1. KADEME HALK OYUNLARI (Giresun Yöresi) ÖĞRETİCİLİĞİ KURSU	11/01/2010	2010280009
		FATİH TEMEL BİLGİSAYAR KULLANIM KURSU	09/05/2011	2011280027
		4.01.03.01.003 - Afet ve Acil Durum Hazırlık Eğitimi Kursu	05/12/2016	2016280089
		4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	07/12/2017	2017280211
		4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	20/12/2017	2017280254
		2.01.01.02.019 - Kapsayıcı Eğitim Afetten Etkilenmiş Çocuklarla Çalışma Kursu	03/10/2018	2018280396
		4.02.02.03.002 - Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu	20/06/2019	2019280229
		4.02.02.01.024 - İlyardım Güncelleme Eğitimi Kursu	25/03/2021	2021280082
		Proje Hazırlama ve Uygulama Semineri	07/08/2006	2006000345
		İLKÖĞRETİM KURUMLARI SINIF REHBERLİK TANITIMI SEMİNERİ	27/06/2007	2007280136
		ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ	11/05/2009	2009280103
		Etkili Öğretim Teknikleri Semineri	21/06/2010	2010000254
		OKULLARDA İLK YARDIM VE İLK MÜDAHALE EĞİTİMİ SEMİNERİ	14/11/2011	2011280362
		Topyekün Savunma Sivil Hizmetleri ve Acil Durum Eğitimi Semineri	09/04/2012	2012280037
		İlköğretim Kurumları Standartları Semineri	04/06/2012	2012280104
		Uzaktan Eğitim Yöntemi ile Mesleki Gelişim Semineri	25/06/2012	2012280146
		Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki	17/06/2013	2013280232
			27/05/2016	2016280193
	15/06/2017	2017280182		
	24/02/2020	2020280080		
	11/12/2023	2023280378		
	02/03/2024			
	26/10/2021			
	18/11/2021			
	16/04/2022			
	24/06/2022			
	25/06/2022			
	18/07/2022			
	10/09/2022			
	14/11/2022			

		Gelişim Eğitimi (Uzaktan Eğitim) Özel Eğitim Hizmetleri Semineri İlk Yardım Eğitimi ARAMA KURTARMA TAHLİYE EĞİTİMİ SEMİNERİ Proje Hazırlama Yöntem ve Teknikleri Semineri 2.01.03.01.144 - Hijyen Eğitimi Semineri 2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri 1.01.01.02.011 - Mesleki Çalışma - FATİH Projesi BT nin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Semineri 2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri 2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri 3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri 3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri 2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri 2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri 2.01.03.01.140 - Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri 2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri 2.01.03.01.100 - Stres Yönetimi Semineri 3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri 2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	15/04/2023 02/02/2023 26/06/2023 17/07/2023 16/11/2023	2024981657 2021001025 2021001110
Hacer AYDIN KIRLAK	Sınıf	Satranç Öğretimi Kursu Ebru Sanatı Kursu 2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu 2.02.09.01.003 - Zekâ Oyunları Kursu 2 4.02.02.03.002 - Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu 4.01.01.02.020 - FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu 2.01.01.02.015 - STEM (Temel Seviye) Kursu 1.01.01.01.003 - Arduino İle Robotik Kodlama Temel Seviye Eğitimi Kursu 3.02.02.02.060 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Eğitici Eğitimi Kursu 4.01.01.02.001 - AB Projeleri Hazırlama Teknikleri Kursu 2.02.09.01.002 - Zekâ Oyunları Kursu 1 REHBERLİK ANLAYIŞI KAZANDIRMA SEMİNERİ ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ Özel Eğitim Semineri İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ	09/06/2014 18/05/2015 28/11/2016 20/03/2023 20/06/2019 07/05/2018 19/11/2018 08/08/2022 26/09/2022 05/09/2022 06/03/2023 13/03/2006 08/05/2006 13/04/2009 06/12/2010 25/06/2012 06/04/2016 11/09/2018 11/12/2023 17/11/2022 26/06/2023 15/10/2021 22/11/2021 16/04/2022 18/06/2022	2014380081 2015380086 2016380466 2023280014 2019380390 2018380513 2018380744 2022000300 2022001127 2022280256 2023280001 2006380038 2006380206 2009380139 2010380192 2012380182 2016380818 2018380264

		Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi Programı Semineri Özel Eğitim Hizmetleri Semineri Öğretmenlerimizle 2023e Projesi Semineri Proje Hazırlama Yöntem ve Teknikleri Semineri 3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri 2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri 2.02.06.02.071 - Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri 1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri 2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri 1.02.04.01.015 - Başlangıç Düzeyi Pişano Eğitimi Semineri 2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri 2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri 2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	18/07/2022 02/02/2023 17/02/2023 19/04/2023 16/11/2023	2023280378 2022001047 2021001012 2021001122 2022000756 2022001017 2022001565 2023000981 2023001239 2023002452 2023004018 2023007736
Nurhan ALTUNBAŞ	Sınıf	TEMEL EĞİTİM KURSU HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU 4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu 4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu Özel Eğitim Hizmetleri Semineri 2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri 2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri 2.01.01.03.017 - Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri 3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri 2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri 2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	10/12/2011 11/02/2012 04/12/2017 16/04/2018 14/04/2016 24/06/2023 05/10/2021 21/11/2021 18/07/2022 14/11/2022 27/01/2023 02/02/2023	2011250195 2011250195 2011250196 2017000451 2018280215 2016280167 2021000894 2023003870 2021001114 2022001047 2022001520 2023000861 2023000981

Emine SAYGILI	Sınıf	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu 2.02.04.01.014 - Özel Yetenekli Bireylerin Belirlenmesi Yöntem ve Teknikleri Kursu 2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu 2.02.08.15.007 - Arduino Uygulamaları (Temel Seviye) Kursu 2.01.01.02.037 - Masal Anlatıcılığı Eğitimi Kursu 2.01.01.02.018 - Harezmi Modeli Öğretmen Eğitimi Kursu 1.01.01.08.001 - Bilgisayar ? Web 2.0 Araçlarını Tanıma ve Bu Araçlarla İçerik Geliştirme Kursu 2.02.09.01.002 - Zekâ Oyunları Kursu 1 1.01.01.06.012 - Öğretmenlerin Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Uzaktan Eğitim, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu 2.01.01.03.003 - Eğitimde Drama Teknikleri Kursu 4.01.01.02.008 - Proje Hazırlama Yöntem ve Uygulamaları Kursu 2012 YILI ŞUBAT ATAMA DÖNEMİ UYUM EĞİTİMİ SEMİNERİ Özel Eğitim Hizmetleri Semineri Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Anaokulu, İlkokul, Ortaokul) Proje Hazırlama Yöntem ve Teknikleri Semineri Okul Tabanlı Afet Eğitimi Semineri 3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri 2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri 2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri 2.01.03.01.119 - 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri 2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19/12/2016 18/12/2017 26/03/2019 09/03/2020 18/11/2019 30/11/2019 12/10/2020 03/02/2020 10/02/2020 09/09/2019 25/06/2019 11/02/2012 17/05/2016 05/09/2017 11/12/2023 02/10/2019 18/07/2022 14/11/2022 19/04/2023 24/06/2023 16/11/2023	2016344593 2017344174 2019341312 2019342720 2020342281 2019342907 2019343983 2019343984 2020000481 2020340769 2020341316 2012730100 2016341467 2017343106 2023280378 2019343463 2022001047 2022001520 2023002452 2023003845 2023007736
Yasemin İLERİ DOĞAN	Okul Öncesi	2.01.01.02.019 - Kapsayıcı Eğitim Afetten Etkilenmiş Çocuklarla Çalışma Kursu 4.02.02.03.002 - Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu 4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu 2.02.02.02.037 - Okul Öncesi Eğitim Programı Eğitimi Kursu Okul Temel Afet Bilinci Eğitimi Okul Lider öğretmenliği Semineri Okul Öncesi Eğitimde Kaynaştırma	03/10/2018 20/06/2019 23/03/2022 27/11/2023 21/11/2005 07/09/2009 09/04/2012 25/11/2013 27/05/2016 11/12/2023 27/02/2020	2018280396 2019280229 2022280140 2023280341 2005550216 2009550619 2012280037 2013280249



		Uygulamaları Semineri Topyekün Savunma Sivil Hizmetleri ve Acil Durum Eğitimi Semineri OKUL ÖNCESİ EĞİTİM PROGRAMI TANITIM SEMİNERİ Özel Eğitim Hizmetleri Semineri ARAMA KURTARMA TAHLİYE EĞİTİMİ SEMİNERİ Proje Hazırlama Yöntem ve Teknikleri Semineri 2.01.01.03.017 - Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri 2.01.03.01.144 - Hijyen Eğitimi Semineri 1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri 2.02.06.09.006 - Kurmaca Metin (Öykü) Yazma Eğitimi Semineri 3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri 2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri 2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri 2.01.03.01.083 - Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri 2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer 2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri 2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri 2.01.03.01.098 - Etkili İletişim ve Sınır Çizebilme Semineri 2.01.03.01.100 - Stres Yönetimi Semineri 2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	21/11/2021 17/02/2024 16/04/2022 23/06/2022 18/07/2022 19/11/2022 27/01/2023 02/02/2023 04/03/2023 04/03/2023 13/04/2023 19/04/2023 24/06/2023 24/06/2023 16/11/2023	2016280193 2020280081 2023280378 2021001114 2024981262 2022000756 2022001024 2022001047 2022001577 2023000861 2023000981 2023001450 2023001451 2023002333 2023002452 2023003832 2023003834 2023007736
Arzu BAŞKÖY	İngilizce	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu 2.01.01.02.019 - Kapsayıcı Eğitim Afetten Etkilenmiş Çocuklarla Çalışma Kursu 2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu 2.01.01.02.033 - Müze Eğitimi Kursu 1.01.01.06.012 - Öğretmenlerin Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Uzaktan Eğitim, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu 2.01.01.02.008 - Eğitimde Yeni Yaklaşımlar Kursu Öğretmenlik Uygulamaları Semineri Proje Danışmanlığı Semineri Proje Hazırlama Yöntem ve Teknikleri Semineri İngilizce Öğretiminde Sınıf Yönetimi Semineri İngilizce Öğretiminde Aktif Öğrenme Semineri 2.01.01.09.057 - İhmal ve İstismar Semineri 2.02.06.07.008 - İnsan Hakları, Demokrasi	24/05/2017 03/10/2018 13/04/2020 04/05/2020 21/09/2020 21/09/2020 08/02/2016 01/04/2020 11/12/2023 08/09/2020 10/09/2020 06/12/2022 06/06/2023 16/04/2022 15/04/2022 25/06/2022 18/06/2022 24/06/2022 25/06/2022 19/11/2022 19/11/2022 06/10/2022 26/01/2023 27/01/2023 19/04/2023	2017730281 2018280396 2020000235 2020000252 2020000443 2020280026 2016000381 2020000229 2023280378 2020000413 2020000415 2022000762 2022000767 2022001016 2022001017 2022001018 2022001025 2022001577

		ve Adalet Eğitimi Semineri	26/06/2023	2022001595
		1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	16/11/2023	2022280282
		2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri		2022280441
		2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri		2023000836
		3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri		2023000861
		2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri		2023002450
		2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri		2023003985
		2.02.06.02.086 - Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Sözlü İletişim Becerilerinin Geliştirilmesi için Yöntem ve Teknikler Semineri		2023007736
		2.02.06.02.087 - Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Biçimlendirici Değerlendirme Yöntem ve Teknikleri Semineri		2023280222
		2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri		
		2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1		
		2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri		
		2.01.03.01.102 - Erasmus+Genel Bilgilendirme ve Erasmus+ Okul Eğitimi Semineri		
		2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri		
		2.02.06.02.089 - Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Konuşma Becerisinin Geliştirilmesine Yönelik Yöntem ve Teknikler Semineri		

**Tablo 9. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	-	-	0
2	Hizmetli	0	0	-	-	0

**Tablo 10. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Öğretmenleri, personeli, öğrencileri ve velileri yönetir ve okulun günlük işleyişini denetler. Eğitim programlarını, öğretim metotlarını, hedeflerini belirler ve bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için çalışır.
Müdür Yardımcısı	Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi konularda okul müdürü tarafından verilen görevleri yerine getirir.
Öğretmenler	-Kendilerine verilen ve yetkili sayıldıkları dersleri okutmak. -Okuttukları derslerle ilgili uygulama ve deneyleri yapmak. -Serbest çalışma saatlerinde öğrencileri gözetlemek. -Ders dışında okulun eğitim öğretim ve yönetim işlerine katılmak. -Kanun yönetmelik ve emirlerle tespit edilen ödevleri yapmak. -Öğrencilerin sorunlarıyla ilgilenmek.
Yardımcı Hizmetler Personeli	-Okulun temizlik işleriyle ilgilenmek ve hijyeni sağlamak. -Okulun ısınmasını sağlamak -Kaloriferin bakım ve temizliğini yapmak.

**Tablo 11. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
0	0	0	0	50	5	5	2	2	2

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

**Tablo 12. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	4	4	4	0
Yazıcı-Fotokopi	4	4	4	1
Masaüstü Bilgisayar	3	3	3	1
Dizüstü Bilgisayar	2	2	2	0
Projeksiyon Cihazı	4	4	4	0
TV	1	1	1	0

**Tablo 13. Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	0	
Ekipman Odası	X		1	0	
Kütüphane	X		1	0	
Rehberlik Servisi		X		0	
Resim Odası		X		0	
Müzik Odası		X		0	
Çok Amaçlı Salon	1		1	0	
Spor Salonu		X		1	

## 2.7.4. İstatistik Veriler

### Öğrenci Durumu

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Öğrenci Sayısı	79	90	77

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Ortalama Sınıf mevcudu	16	18	15

	1. Sınıf	2. Sınıf	3. Sınıf	4. Sınıf	Ana Sınıfı	TOPLAM
2023-2024						
Şube Sayısı	1	1	1	1	1	5
Öğrenci Sayısı	11	19	21	11	15	77

### Okul/kurumun akademik başarısı

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Sınıfını Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı/Oranı	%100	%100	%100
Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı/Oranı	%0	%0	%0

### Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetler

Kutlama-Anma-Kermes Adı	Görev Alan Öğretmen Sayısı	Öğrenci Velilerinin Sayısı	Katılım Oranı
29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlamaları	2	40	%80
10 Kasım Atatürk'ü Anma Programı	2	20	%70
24 Kasım Öğretmenler Günü	3	15	%80
12 Mart İstiklal Marşının Kabulü	2	15	%80
18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü	2	20	%90
Filistin Yararına Kermes Etkinliği	4	35	%90

## Öğrenci devam durumu

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Öğrenci devamsızlık Ortalaması	2	2	2
Önceki yılda devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı	0	0	0
Bu yıl sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı	0	0	0
Önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı	0	0	0

## Sosyal kulüplerin çalışması

Kurulan Sosyal Kulüpler	Gerçekleştirilen Projeler
Afet Hazırlık Kulübü	0
Kızılay ve Kan Bağışı Kulübü	1
Kütüphanecilik Kulübü	1
Trafik Güvenliği ve İlk Yardım Kulübü	0
Yeşilay Kulübü	1
Değerler Kulübü	1

## Fiziki mekânlar

Okulumuzda 2 idari oda ,8 derslik ,1 öğretmenler odası,1 kütüphane,1 çok amaçlı salon ve 1 kantin bulunmaktadır. Fiziki mekanların hepsi kullanıma uygundur.

## Rehberlik hizmetleri

Okulumuzda sınıf rehber öğretmenlerimiz tarafından öğrencilerimize rehberlik hizmetleri verilmektedir. Rehberlik hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayımız 60'tır.

## Okul/kuruma ulaşım

Okulumuz Giresun Merkeze 17 km uzaklıktadır. Giresun'dan Duroğlu Beldesine ve Beldeden Giresun'a direk dolmuş hattı vardır ve durak mevcuttur.

## Kantin

Okul kantinimiz Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliğinin 20/2 maddesine ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 51/g maddesine pazarlık usulü ile işletmeci Aşkın ALTIN'a kiralanmıştır. Kantin öğrencilerimizin ihtiyacını karşılamaktadır. Kantin ihale bedelinin %80'i Okul Aile Birliğimizin hesabına yatırıldığından okulumuza getirisi vardır.

## Isınma durumu

Okulumuz kalorifer sistemiyle ısıtılmakta ve yakıt olarak odun ve kömür kullanılmaktadır. Okulun tüm birimlerinde ısınma ile ilgili problem bulunmamaktadır. Kalorifer görevlisinin eğitimi ve belgeleri vardır.

## Sivil savunma çalışmaları

Okulumuzda sivil savunma çalışmaları kapsamında yangın ve diğer tatbikatlar yapılmaktadır. Yangın tüplerinin kontrolleri yapılmıştır. Kalorifer kazanının ve bacasının temizliği düzenli aralıklarla yapılmaktadır.

## 2.8. GZFT Analizi

### Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsat ve Tehditler

Tablo 14. GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
İyi bir öğretmen kadrosuna sahip olması	Velilerin çocukları ile ilgilenmemeleri	Beldemize ulaşımın kolay olması	Öğrenci velilerinin sos-ekonomik durumlarının düşük olması
Okulda fikir alış-verişinin olması	Velilerin büyük çoğunluğunun öğrencinin eğitimi konusunda tam anlamıyla bilinçli olmaması	Okulumuzun yanında sağlık ocağının bulunması	Yerel maddi destek bulmakta yaşanan güçlükler
Sınıflardaki öğrenci sayısının az olması	Çocukların derslerde hazır bulunuşluk düzeyinin düşük olması	Hizmetli sayısının yeterli olması	Medyanın öğrenci davranışlarına olumsuz etkileri
Araç-gereç bakımından yeterli olması	Velinin okul ile ilişkilerinin yeterli düzeyde olmaması	Yardım alabileceğimiz belediye olması	Taşınmalı eğitimin uygulanması
Öğrenci devamsızlığının az olması	Taşınmalı eğitim öğrencilerinin sosyal etkinliklerden yararlanamaması	Sınıflarda akıllı tahtaların bulunması	Okul bahçesinde çok fazla giriş çıkış için kapı olması
Disiplin sorunlarının yaşanmaması	Okuma alışkanlığının yeteri kadar kazanılmamış olması	Okul bahçesinin yeterli büyüklükte olması	Kimi çevre halkının öğrencilere kötü örnek olması
Başarı için gösterilen gayret	Eğitim-öğretim işleri haricinde öğretmenlerin evrak işleri ile uğraşması	Ortaokulun yakın olması ile iletişimin güçlü olması	Okul çevresinde çokça sahihsiz hayvan bulunması
Okulun düzen ve temizliği	Öğrencilerin ders çalışma alışkanlığının olmaması	Okulun şehrin kalabalığından ve gürültüsünden uzak olması	Kış aylarında hava koşullarının Eğitim Öğretimi etkilemesi
İdari kadro ve personeli arasındaki uyum	Velilerin eğitim seviyesinin düşük olması	Tekli eğitimin yapılması.	Beldede öğrencilerin oyun alanlarının sınırlı olması
Bünyemizde yeterince donatılmış ana sınıfının bulunması.	Spor salonu ve konferans salonu olmaması.	Şehrin merkezinde olması, ulaşımın kolay olması.	Okulumuzun yakınında dere bulunması.
Okulda görevli öğretmenlerin tamamının meslekte tecrübeli olmaları,	Okulumuzun merkeze olan uzaklığı	Öğrenci sayısının az olması.	Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı
Kalorifer sisteminin bulunması ve ısınma sorununun yaşanmaması			Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
Okul güvenlik kameralarının bulunması			
Sınıflarda akıllı tahtalarının bulunması			
Okulda yemek hizmetinin bulunması			

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

### 1.1. Misyon

Şehit Zafer Konak İlkokulu olarak Atatürk ilke ve inkılaplarına, milli ve manevi değerlere bağlı, vatanını, milletini, bayrağını seven ve yücelten, sorumluluk sahibi, öz güven duygusu gelişmiş, katılımcı, paylaşımcı, girişken, üretken, yeniliklere açık, teknolojiyi etkin kullanan, başarılarıyla ön plana çıkan, sosyal yönü kuvvetli, zararlı alışkanlıklardan uzak, sağlıklı ve akılcı bireyler yetiştirmek.

### 1.2. Vizyon

Şehit Zafer Konak İlkokulu olarak Verimli, iletişim kurabilen, zeki, yeteneğini geliştirebilen, olgun, normlara uyan, uzlaşa kültürüne sahip, mükemmel, uyumlu, zamanı iyi kullanabilen nitelikte öğrenciler yetiştiren, eğitim ve öğretim hizmetlerini çağdaş ölçütler doğrultusunda yürüten, sürekli gelişen, nitelikli ve yenilikçi bir kurum olmaktır.

### 1.3. Temel Değerler

- 1) Cumhuriyete ve demokratik değerlere bağlılık
- 2) İnsan haklarına saygılı olmak
- 3) Toplumsal sorumluluk bilincinde olmak
- 4) Katılımcı, hoşgörülü, şeffaf ve yapıcı olmak
- 5) İlkeli ve güvenilir olmak
- 6) Ulusal ve evrensel değerleri benimsemek ve bunları davranış haline getirmek
- 7) Çevreyi ve doğayı korumak
- 8) Değişim ve gelişime açık olmak
- 9) Türkçeyi doğru ve düzgün kullanmak
- 10) Milli ve dini değerlerimize bağlılık



## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

### Amaçlar Hedefler Performans Göstergeleri ve Stratejiler

Tablo 15. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

<b>Amaç 1</b>	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
<b>Hedef 1.1</b>	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	BaşlangıçDeğeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı
PG.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	%50	%60	%60	%70	%70	%80	Yılda 2 defa
PG.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	%50	%60	%60	%70	%70	%80	Yılda 2 defa
PG.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%50	%40	%30	%20	%10	%0	Yılda 2 defa
PG.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%40	%30	%20	%10	%0	%0	Yılda 2 defa
<b>Stratejiler</b>	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.						

<b>Amaç 2</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır
<b>Hedef 2.1</b>	H Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır

Performans Göstergeleri	BaşlangıçDeğeri	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı
PG.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	4	6	6	8	8	10	Yılda 2 defa
PG.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	2	3	3	4	4	5	Yılda 2 defa
PG.2.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	40	50	50	60	60	70	Yılda 2 defa
PG.2.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	2	3	3	4	4	5	Yılda 2 defa
PG.2.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	35	45	45	50	50	60	Yılda 2 defa
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır</p>						

<b>Amaç 3</b>	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
<b>Hedef 3.1</b>	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

Performans Göstergeleri	BaşlangıçDeğeri	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı
PG.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	1	2	2	3	3	4	Yılda 2 defa
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.</p>						

<b>Amaç 4</b>	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
<b>Hedef 4.1</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	BaşlangıçDeğeri	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı
<b>PG.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</b>	10	15	15	20	20	25	Yılda 2 defa
<b>PG.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)</b>	5	10	10	15	15	20	Yılda 2 defa
<b>PG.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)</b>	5	10	10	15	15	20	Yılda 2 defa
<b>PG.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</b>	40	50	50	60	60	70	Yılda 2 defa
<b>PG.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.</b>	1	2	2	3	3	4	Yılda 2 defa
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p>						

S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.  
S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.  
S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.  
S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.  
S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.  
S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.


Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## STRATEJİK PLAN ONAY SAYFASI

### Stratejik Plan Ekibi

  
Taner KOLUKISAOĞLU  
Başkan

  
Hüseyin ÇAKIR  
Üye

  
HACER AYDIN KIRLAK  
Üye

  
Yasemin İLERİ DOĞAN  
Üye

  
Nizamettin ARSLANTÜRK  
Okul Müdürü



Ertuğrul TOSUNOĞLU  
İl Milli Eğitim Müdürü



T.C.  
GİRESUN VALİLİĞİ  
İl Millî Eğitim Müdürlüğü



Sayı : E-29409993-602.04.02-105002877  
Konu : 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı

26.06.2024

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : a) Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığının 30/01/2024 tarihli ve 95491422 sayılı yazısı.  
b) 20/03/2024 tarihli ve 99213416 sayılı yazımız.

İlgi (a) yazıya istinaden, ilgi (b) yazımızda belirttiğimiz üzere, tüm okul/kurumlarımızın 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik planlarının hazırlanması ve hazırlanan stratejik planların incelenmesi için 29 Mart 2024 tarihine kadar Müdürlüğümüze gönderilmesi istenmiştir.

Kurumunuzca hazırlanan 2024-2028 Stratejik Planı Müdürlüğümüz tarafından incelenmiş olup uygulanmasının uygun olduğu değerlendirilmiştir.

Söz konusu stratejik planın çoğaltılıp onaylı suretlerinin muhafaza edilmesi, kurumunuza ait internet sitesinde yayımlanması ve planda belirtilen çalışmaların eksiksiz yapılması önem arz etmektedir.

Bilgilerinizi ve gereğini önemle rica ederim.

Şakir MARANCI  
Müdür a.  
Şube Müdürü

Eki :  
Okul/Kurum Listesi (2 sayfa)

Dağıtım :  
Ek Listedeki Okul/Kurum Müdürlüklerine.

**Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Adres : Çıtlakale Mh. Atatürk Bulv. Hükümet Konağı A Blok Kat 4

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Bilgi için: Soner OCAK

Telefon No : 0 (454) 215 75 26

Unvan : Şef

E-Posta: [istatistik28@meb.gov.tr](mailto:istatistik28@meb.gov.tr)

İnternet Adresi: [giresun.meb.gov.tr](http://giresun.meb.gov.tr)

Faks:4542157522

Kep Adresi : [meb@hs01.kep.tr](mailto:meb@hs01.kep.tr)

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 4f 28- c5f 9- 3d9e- b35f - 18c4 kodu ile teyit edilebilir.